



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "M. MASTROIANNI"

Via Orvieto, 45 - 00182 ROMA ☎ 06/7015931 - fax 06/70393616

Cod. Fisc. 97198700581 - Cod. Mecc. RMIC825008

✉ rmic825008@istruzione.it - rmic825008@pec.istruzione.it - www.icmmastroianni.gov.it

VERBALE N° 16 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 20/12/2017

Il giorno 20/12/2017 alle ore 17.00 presso la sede di Via Orvieto n.45 in Roma si è riunito il Consiglio di Istituto per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) approvazione verbale precedente;
- 2) nomina membro CDI nella Giunta;
- 3) modifica regolamento di istituto (per quanto concerne le regole di formazione delle classi approvate precedente consiglio);
- 4) viaggio di istruzione classi terze medie a Cracovia;
- 5) Campi Scuola G. Carducci – A. Diaz;
- 6) concessione spazio esterno antistante la palestra A. Diaz;
- 7) variazioni di bilancio;
- 8) radiazione residui;
- 9) accordo di Rete Ambito 5;
- 10) manutenzione, sicurezza e pulizia locali scolastici;
- 11) WLAN e servizio assistenza informatica;
- 12) Varie ed eventuali.

Presiede la riunione la sig.ra Cristina D'Oswaldo; sono presenti Il Dirigente Scolastico ,Prof.sa Giuseppa Tomao e Il Dirigente Amministrativo, sig.ra Felicia A. Ferrenti.

Presenti per la componente genitori : i sigg. De Luca ,Felli, Pantarotto ,Rizzo,Sallustio; per la componente docenti: Cosentino, Cimmino, Martella, Matriccioni, Mazzarini , Melisi, Piccolo.

Assenti: Chinni, Nobile, Ponzo.

Punto n. 1- Approvazione verbale del CDI del 31 /10/2017 .

Si fa presente che al punto 1 del presente Verbale , a proposito dell'approvazione del verbale del CDI precedente , è errata la data del 5 Giugno 2017 perché il CDI si è svolto il 28 Giugno 2017. Apportata la correzione ,si passa a votazione per l'approvazione ; si astiene il Sig.Pantarotto perché non presente a quella riunione . Il verbale del 31/10/2017 viene approvato da tutti gli altri consiglieri presenti.

Punto n. 2- nomina membro CDI nella Giunta Esecutiva .

Il sig. Pantarotto sottolinea che nel precedente CDI è stata fatta una mozione d'ordine per inserire al Punto 9) all' ODG - "Nomina Membro Giunta Esecutiva (componente genitori) e Nomina Organo di Garanzia, ma questo non consentiva in quella data ai membri del CDI di essere preparati sull'argomento da trattare . Quindi rinvia il CDI al rispetto di un regolamento che deve far riferimento necessariamente al Codice Civile. Il CDI , comunque, conferma il sig.Rizzo come nuovo membro della Giunta esecutiva.

Delibera n. 75



Punto n. 3 - Modifica del Regolamento di Istituto per quanto concerne le regole di formazione delle classi approvate nel precedente Consiglio. Si delibera all'unanimità per apportare la modifica al Regolamento di Istituto.

Delibera n. 76

Punto n. 4 -Viaggio di istruzione a Cracovia - classi terze della scuola secondaria di primo grado

Il DSGA dichiara di aver richiesto formalmente dei preventivi per il viaggio a Cracovia-Auschwitz (4 gg e 3 notti a fine Aprile , con volo low cost per circa 70 alunni di classi terze della secondaria di 1° grado; hanno già dato disponibilità docenti accompagnatori per un numero superiore alle classi). Hanno inviato proposta didattica ed economica le seguenti agenzie: 1)PRIMATOUR, 2)CANULEIO Viaggi, 3)DIRETTIVA Viaggi, 4) NEW DISTANCE.

In base ai parametri prefissati e alle richieste fatte dalla scuola, risulta essere più vantaggioso quello dell'Agenzia NEW DISTANCE perché offre 8 gratuità, agevolazioni del 10% per disabili, inoltre agevolazioni del 10% per 2 o + fratelli; mezza giornata di visita guidata della città in più rispetto agli altri; tessera telefonica gratuita per accompagnatore. Il costo,però, risulta più alto di 34,00 euro del secondo ,cioè CANULEIO Viaggi.

Esaminando bene la prima proposta , le prof.se Mazzarini e Martella pensano che le classi non potranno sfruttare le agevolazioni (non ci sono fratelli nelle classi terze, c'è un solo disabile forse fra i partecipanti) e quindi la visita di mezza giornata della città con guida non compensa i 34,00 euro di differenza a persona .Inoltre nessuno ha sperimentato mai le prestazioni organizzative della NEW DISTANCE,mentre ,al contrario, la CANULEIO Viaggi opera nel settore scolastico da molti anni ,fornendo pacchetti all'Istituto Pirelli .

Il DSGA fa presente che tutte le Agenzie hanno precisato che il costo dell'aereo potrà variare nei prossimi mesi e ,naturalmente, sarà fissato solo al momento della prenotazione.

Il Sig.Pantarotto suggerisce alla scuola di richiedere copia di iscrizione dell'Agenzia alla Camera di Commercio con indicazione di" assenza di carichi pendenti" e certificazione antimafia rilasciata dalla Prefettura.

IL CDI delibera all'unanimità per la scelta della CANULEIO Viaggi

Delibera n.77

Si passa ad esaminare le richieste di campi-scuola in Toscana (Vulci) per le classi prime e seconde della secondaria di 1° grado,pervenute solo in data odierna. Il DSGA propone di dare nei prossimi giorni pubblicità delle richieste in modo che qualsiasi agenzia possa partecipare al bando.

Punto n.5 - Campi Scuola G. Carducci – A. Diaz.

Anche per i Campi scuola degli alunni della primaria dovranno essere fatti bandi :

a) per Campo scuola classi QUARTE sez. A-B- C + CLASSI TERZE sez.A e B plesso Carducci a Ravenna ,Delta del Po,Ferrara -3 gg,2 notti- in pullman Gran Turismo con guide artistiche e ambientali,albergo a tre stelle;

b) per Campo Scuola classe VB Carducci nel Parco Nazionale del Circeo- aprile-in treno da Roma Termini a Priverno(?) + pullman ; albergo a Sabaudia;

c)per Campo Scuola classi TERZE sez. A,B,C Diaz a maggio presso Cascata delle Marmore ; albergo a tre stelle a Ferentillo(Terni) con presenza no stop di un accompagnatore per l'intera durata del soggiorno

Invece, per il Campo scuola delle classi II A e VA della Diaz presso la Casa Laboratorio di Cenci ad Amelia in Umbria,poiché fa parte del Progetto didattico "Fra mito ed astronomia" ed ha una sua specificità, non si prevede bando. Il Campo verrà svolto nei giorni 23-24-25 Maggio (3 gg e 2 notti- costo 150,00 euro); gli alunni si recheranno in treno fino ad Orte e poi utilizzeranno pullman privato (al costo di 240,00 euro per andata e ritorno). I Consiglieri accolgono la domanda, ma richiedono alle docenti che hanno presentato la proposta ulteriori informazioni circa il costo del biglietto ferroviario.

Perviene al CDI ,inoltre, comunicazione della Commissione Viaggi della scuola secondaria di 1° grado relativa alle lamentele ricevute da famiglie e docenti circa il costo eccessivo del servizio pullman giornaliero



in città fornito dalla ditta vincitrice del bando (8,00 euro), costo che spesso non consente a tutti gli alunni di partecipare alle uscite didattiche. Il CDI prende atto di quanto comunicato (vedi allegato 23/11/2017) e precisa che è errata l'indicazione "La ditta che quest'anno si è aggiudicata la gara di appalto è la stessa di cui ci eravamo avvalsi in passato". Inoltre fa presente che la ditta dello scorso anno non ha partecipato al bando di gara. Per quanto riguarda il maggior costo, questo è dettato dai requisiti di sicurezza inseriti nel bando di gara su sollecitazione di molti genitori.

Punto n. 6 - Concessione spazio esterno antistante la palestra A. Diaz.

E' pervenuta al CDI la richiesta da parte dell'Associazione Sportiva Dilettantistica "I Lazzaroni" di concessione dello spazio antistante la palestra Diaz in orario extrascolastico. L'Associazione ha bisogno di delibera del CDI per avere incarico dal VII Municipio per poter svolgere attività di disciplina circense solo il sabato e la domenica dalle 10.00 alle 19.00 fino al 17/6/2018. Il Dirigente Scolastico riporta la lamentela di molti genitori che affermano che durante l'utilizzo della palestra da parte dell'Associazione non c'è controllo nel cortile, né servizio di guardiania al cancello. Alla luce di questa comunicazione e di aspetti negativi segnalati da alcune docenti della Diaz (vengono lasciati attrezzi ingombranti nella palestra), il CDI, pur apprezzando l'intento dell'associazione di apertura delle attività al territorio, esprime parere negativo alla concessione per la mancanza di tutela da parte dell'Associazione stessa di principi di sicurezza.

delibera n. 78

Punto n.7- variazioni di bilancio.

Si rinvia al prossimo Consiglio la lettura delle variazioni di bilancio.

Punto n.8 - radiazione residui.

Il Dirigente Scolastico delega la DSGA nell'illustrazione di tale punto la quale procede con la lettura della sua relazione in cui si propone la radiazione di residui attivi per un importo complessivo di € 0,64 e passivi per un importo complessivo di € 831,64; nello specifico si chiede di radiare:

il residuo attivo n° 45 di € 0,48 e 46 di € 0,16 entrambi dell'esercizio 2016 relativi ai Fondi Europei stanziati per i Progetti PON "La Scuola Wifi" e "Le LIM potenziano la Scuola" per minori impegni su detti progetti;

dell'esercizio 2016 - il residuo passivo 110 di € 40,00 perché impegnato due volte (vedi l'impegno 177/2016), il residuo passivo 134 di € 791,00 perché impegnato due volte (vedi l'impegno 149/2016), il residuo passivo 313 di € 0,40 per minori impegni rispetto al progetto iniziale relative alle spese di pubblicità (La Scuola Wifi) e il residuo passivo 314 di € 0,08 per minori impegni rispetto al progetto iniziale relativa all'IVA, il residuo passivo 320 di € 0,13 per minori impegni rispetto al progetto iniziale relative alle spese di pubblicità (Le LIM potenziano la Scuola) e il residuo passivo 321 di € 0,03 per minori impegni rispetto al progetto iniziale relativa all'IVA. Terminata l'esposizione e acquisite agli atti le relazioni del DSGA e del Dirigente Scolastico, il Consiglio delibera alla unanimità le suddette radiazioni.

delibera n. 79

Punto n.9 -accordo di Rete Ambito 5.

Il CDI si esprime positivamente circa l'accordo di Rete che riguarderà soprattutto la formazione del personale, come già avvenuto per Corsi quali il Cooperative Learning presso l'I.C.Largo Volumnia.

delibera n. 80

Punto n. 10 - manutenzione, sicurezza e pulizia locali scolastici.

Il DSGA comunica che sono pervenuti da pochi giorni i fondi per la piccola manutenzione (8.000.00 euro) e che la scuola si è attivata per richiedere preventivi per lavori di idraulica nei tre plessi. Attualmente, però, il Comune di Roma ha inviato tecnici idraulici che stanno svolgendo lavori nella sede di Via Orvieto 45 e nella Diaz, dove hanno constatato spesso la mancanza di acqua per motivi di spinta idrica inadeguata o di chiusura della manopola / incrostazioni di calcio. Uno degli idraulici ha suggerito di attivarsi con l'ACEA per



risolvere tale problema e poi richiamare il servizio tecnico del Municipio. Successivamente i tecnici passeranno alla Carducci.

Relativamente ai tre preventivi richiesti per lavori idraulici, viene preso in considerazione quello più economico ; per il pagamento si userà quota parte dei contributi scolastici pagati dalle famiglie.

Il Sig.Felli chiede che si prendano,comunque, delle decisioni rapide per risolvere il problema dei guasti nei bagni e nelle aule ,procedendo attraverso ditte private e pagamento attraverso contributi scolastici. Favorevole a questa soluzione il Dirigente Scolastico che assicura il rivolgersi a ditte private non solo per lavori idraulici,ma anche per sistemazione impianto elettrico e fornitura vetri alle finestre nei plessi della primaria. Si richiederanno preventivi.

Il sig. Pantarotto propone di creare un albo -fornitori con prezziario da utilizzare per 5 anni ,anziché ricorrere a bando e preventivi ogni volta che la scuola necessita di una prestazione.

Per il problema "sicurezza", occorre interpellare un fabbro per ripristinare la grata della finestra vicina alla mensa nel plesso Diaz ,attualmente sistemata provvisoriamente da un collaboratore scolastico.

Sempre per la sicurezza, il sig.Felli chiede informazioni circa le aule inagibili alla Carducci e alla Duca d'Aosta (chiuso dal Comune di Roma in via precauzionale data la pericolosità dei pavimenti sbriciati con , ancora da esaminare,sospette tracce di amianto). Il Dirigente Scolastico assicura che scriverà ancora all'Ufficio Tecnico del Comune per sollecitare il restauro delle aule chiuse.

Per la voce "pulizia",il sig. Pantarotto chiede se , nel Capitolato d'appalto per la ditta che deve fornire le pulizie, é prevista consegna carta igienica, sapone e carta mani per i bagni degli alunni. Risulta che l'impresa di pulizie in questione (IBM Service) non ha mai consegnato questo materiale, creando un danno e un disagio agli utenti. Il DSGA ha sollecitato più volte la ditta a fornire quanto previsto nel capitolato, ma nessuno del CNS di Bologna o della sede di Roma ha mai risposto in merito. Attualmente è stato consegnato un numero di materiali inferiore all'esigenza, visto che quest'anno c'è stato un aumento delle classi e degli utenti. Alcuni genitori del CDI propongono di scrivere alla ditta e ,per conoscenza al MIUR , che la scuola non pagherà la quota stabilita, se il servizio non verrà fornito in modo completo.

Punto n. 11- WLAN e servizio assistenza informatica.

Non si segnala nessuna novità al riguardo. Il Sig.Sallustio conferma di aver inoltrato alla scuola un capitolato per l'assistenza tecnica dei laboratori informatici dei tre plessi. Relativamente alla rete WLAN nei plessi Diaz e Carducci ci sono difficoltà operative per la connessione nel laboratorio di informatica, secondo un tecnico inviato a relazionare . Per la sede di via Orvieto, Sallustio come indicato al professore Quintiliani sollecita l'acquisto delle chiavette USB per il potenziamento del segnale.

Punto n .12 -Varie ed eventuali

Il sig. De Luca richiede al DS e al DSGA di segnalare al Comune di Roma l'esigenza di accensione dei riscaldamenti già 5 gg prima della ripresa delle lezioni nei tre plessi (8 Gennaio).

Per la Campagna contro l'inquinamento dell'aria, chiede di pubblicizzare locandina nelle 3 sedi e in altre scuole,come pure di prenotare un campionario da collocare all'esterno dei tre edifici scolastici entro il 31 Dicembre.

La riunione termina alle ore 20,05

Il Segretario
Susanna Mazzarini

Il Presidente del CDI
Cristina D'Osualdo